

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Yritystontin 837-65-7079-6 myynti****TRE:7456/02.06.02/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 0400 235 442, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tonttipäällikkö Pasi Kamppari, puh. 040 779 5615, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Yritystontti 837-65-7079-6 myydään Grundium Oy:lle 480 000 eurolla.

Liitteenä oleva tonttia 837-65-7079-6 koskeva, kaupungin ja Grundium Oy:n välinen 27.10.2021 allekirjoitettu ehdollinen kauppakirja hyväksytään.

**Perustelut**

Grundium Oy (y-tunnus 2716521-9) on esittänyt hakemuksen 5654 m<sup>2</sup>:n suuruisen yritystontin 837-65-7079-6 ostamiseksi Hervannasta osoitteesta Saavutustenkatu 3. Asemakaavassa tontti on osoitettu KTY-1 merkinnällä (toimitilarakennusten korttelialue). Tontilla on rakennusoikeutta 4806 k-m<sup>2</sup>. Alustavan suunnitelman mukaisesti tontille toteutetaan ensivaiheessa noin 2000 k-m<sup>2</sup>:n suuruinen toimitilarakennus. Rakentamisvelvoite on vaiheistettu kauppakirjan mukaisesti rakentamisen laajentamiseksi myöhemmässä vaiheessa.

Tontti 837-65-7079-6 esitetään myytäväksi Grundium Oy:lle 480 000 euron kauppahinnalla liitteenä olevan kaupungin ja Grundium Oy:n välisen 27.10.2021 allekirjoitetun ehdollisen kauppakirjan mukaisesti.

Tontin hinnoittelu perustuu alueen yritystonttien yleiseen hintatasoon huomioiden asemakaavan mahdollistama käyttötarkoitus.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja muusta luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on 200 000 ja 500 000 euron välillä.

**Tiedoksi**

Ostaja, Timo Antikainen, Virpi Ekholm, Heli Toukoniemi, Pasi Kamppari, Kirsi Grönberg, Anita Liecks, kitiatalous

Liitteet:

1 Kauppakirja

**Allekirjoitus**

Johtaja Teppo Rantanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 11.11.2021

[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 5.11.2021

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere

05.11.2021

Miia Anttila

Harjoittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 150

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Johtaja, elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

02.11.2021

4 (4)

**§ 150**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.